

20347 A: Подключение и управление Office 365

20347 A: Enabling and Managing Office 365

Содержание

| | |
|-----------------------------------|---|
| Краткая информация..... | 2 |
| Обзор | 2 |
| О курсе..... | 2 |
| Профиль аудитории | 2 |
| По окончании курса..... | 2 |
| Детальная информация о курсе..... | 2 |
| Дополнительная информация..... | 5 |

Краткая информация

| | |
|----------------------------|---|
| Длительность: | 5 дней (40 ак. часов) |
| Аудитория: | ИТ-профессионалы |
| Технология: | Технология |
| Тип: | Учебный курс |
| Способ обучения: | Под руководством инструктора |
| Подготовка к сертификации: | Microsoft Certified Solutions Associate: Office 365 |

Обзор

О курсе

Данный курс под руководством инструктора предназначен для специалистов, участвующих в оценке, планировании, развертывании и управлении службами Office 365, в том числе идентификаторами, зависимостями, требованиями и поддерживаемыми технологиями. Курс сфокусирован на выработке навыков, необходимых для настройки тенанта (Tenant), в том числе с использованием федерации с существующими идентификаторами пользователей и навыком, необходимых для поддержки тенанта Office 365 и его пользователей.

Профиль аудитории

Курс предоставляет опытным ИТ специалистам знания и навыки, необходимые для планирования, настройки и управления окружением Office 365. Слушатели, которые собираются пройти курс, должны хорошо понимать несколько технологий (наземных), таких как система доменных имен (DNS), доменные службы Active Directory (AD DS) и общее понимание Exchange Server, Microsoft Lync Server или Skype for Business и Microsoft SharePoint Server.

Также данный курс можно использовать для подготовки к экзаменам 70-346: Managing Office 365 Identities and Requirements и 70-347: Enabling Office 365 Services для получения статуса MCSA: Office 365 certification.

По окончании курса

По окончании курса слушатели смогут:

- Планировать пилотное развертывание, развертывание и настройку аренды (Tenant) Office 365.
- Управлять пользователями, группами и лицензиями Office 365, а также настраивать делегированное администрирование.
- Планировать и настраивать клиентские подключения к Office 365.
- Планировать и настраивать синхронизацию каталогов между Azure AD и локальными AD DS.
- Планировать и применять развертывание Office 365 ProPlus.
- Планировать и управлять получателями и правами Exchange Online.
- Планировать и настраивать службы Exchange Online.
- Планировать и применять развертывание Skype for Business Online.
- Планировать и настраивать SharePoint Online.
- Планировать и настраивать решение совместной работы Office 365, которое включает Yammer Enterprise, OneDrive for Business и группы Office 365.
- Планировать и настраивать интеграцию между Office 365 и Azure RMS и настраивать соответствие возможностей в Office 365.
- Вести мониторинг служб Office 365 и устранять ошибки Office 365.
- Планировать и внедрять федерацию учетных данных между наземной AD DS и Azure AD

Детальная информация о курсе

Модуль 1. Планирование и настройка Microsoft Office 365

- Обзор Office 365.
- Настройка аренды (Tenant) Office 365.
- Планирование пилотного развертывания.

Лабораторная работа: Настройка Microsoft Office 365.

- Настройка аренды Office 365.
- Настройка домена.

- Знакомство с интерфейсами администратора Office 365.

Модуль 2. Управление пользователями и группами Microsoft Office 365

- Управление учетными записями пользователей и лицензиями.
- Управление паролями и аутентификацией.
- Управление группами безопасности Office 365.
- Управление пользователями и группами Office 365 при помощи Windows PowerShell.
- Настройка административных доступов.

Лабораторная работа: Управление пользователями и паролями Office 365.

- Управление пользователями и лицензиями при помощи административного центра Office 365.
- Управление политиками паролей Office 365.

Лабораторная работа: Управление группами и администрированием Office 365.

- Управление группами Office 365.
- Управление пользователями и группами Office 365 при помощи Windows PowerShell.
- Настройка делегированных администраторов.

Модуль 3. Настройка клиентских подключений к Microsoft Office 365

- Планирование клиентов Office 365.
- Планирование возможности подключения для клиентов Office 365.
- Настройка возможности подключения для клиентов Office 365.

Лабораторная работа: Настройка клиентских подключений к Microsoft Office 365.

- Настройка записей DNS для клиентов Office 365.
- Использование инструментов анализа возможности подключения Office 365.
- Подключение клиентов Office 365.

Модуль 4. Планирование и настройка синхронизации каталога

- Планирование и подготовка к синхронизации каталога.
- Внедрение синхронизации каталога при помощи Azure AD Connect.
- Управление идентификаторами Office 365 с синхронизацией каталога.

Лабораторная работа: Планирование и настройка синхронизации каталога.

- Подготовка к синхронизации каталога
- Настройка синхронизации каталога
- Управление пользователями и группами Active Directory

Модуль 5: Планирование и развертывание Office 2016 ProPlus.

- Обзор Office 365 ProPlus
- Планирование и управление пользовательскими развертываниями Office 365 ProPlus
- Планирование и управление централизованным развертыванием Office 365 ProPlus
- Телеметрия и отчеты Office

Лабораторная работа: Развертывание Office 365 ProPlus

- Подготовка управляемой установки Office 365 ProPlus
- Управление пользовательскими установками Office 365 ProPlus
- Управление централизованными установками Office 365 ProPlus

Модуль 6. Планирование и управление получателями и правами Exchange Online

- Обзор Exchange Online
- Управление получателями Exchange Online
- Планирование и настройка прав Exchange Online

Лабораторная работа: Управление получателями и правами Exchange Online.

- Настройка получателей Exchange Online.
- Настройка делегированного администрирования.

Модуль 7. Планирование и настройка служб Microsoft Exchange Online

- Планирование и настройка почтового потока в Office 365.
- Планирование и настройка защиты почты в Office 365.
- Планирование и настройка политик клиентского доступа.
- Миграция в Exchange Online.

Лабораторная работа: Настройка почтового транспорта в Exchange Online.

- Настройка параметров почтового транспорта.

Лабораторная работа: Настройка защиты почты и политик клиентов.

- Настройка защиты почты.
- Настройка политик клиентского доступа.

Модуль 8. Планирование и развертывание Skype for Business Online

- Планирование и настройка параметров организации Skype for Business Online.
- Настройка параметров пользователей и возможностей клиентского подключения Skype for Business Online.
- Планирование интеграции голоса со Skype for Business Online.

Лабораторная работа: развертывание Skype for Business Online.

- Настройка параметров организации Skype for Business Online.
- Настройка параметров пользователей Skype for Business Online.
- Настройка Skype Meeting Broadcast.

Модуль 9. Планирование и настройка SharePoint Online.

- Настройка служб SharePoint Online.
- Планирование и настройка коллекций сайтов SharePoint Online.
- Планирование и настройка общего доступа для внешних пользователей.

Лабораторная работа: Настройка SharePoint Online.

- Настройка параметров SharePoint Online.
- Создание и настройка коллекции сайтов SharePoint Online.
- Настройка и проверка общего доступа для внешних пользователей.

Модуль 10. Планирование и настройка решения для совместной работы Office 365.

- Планирование и управление Yammer Enterprise
- Планирование и настройка OneDrive for Business
- Настройка групп Office 365

Лабораторная работа: Планирование и настройка решения для совместной работы Office 365.

- Настройка Yammer Enterprise.
- Настройка OneDrive for Business.
- Настройка групп Office 365.

Модуль 11. Планирование и настройка управления правами и соблюдением.

- Обзор возможностей соблюдения в Office 365
- Планирование и настройка Azure Right Management в Office 365
- Управление возможностями соблюдения в Office 365
- Лабораторная работа: Настройка управления правами и соблюдения
- Настройка управления правами в Office 365

- Настройка возможностей соблюдения

Модуль 12. Мониторинг и устранение неисправностей Microsoft office 365.

- Устранение неисправностей Office 365
- Мониторинг здоровья служб Office 365
- Лабораторная работа: Мониторинг и устранение неисправностей Office 365
- Мониторинг Office 365
- Мониторинг здоровья служб и анализ отчетов

Модуль 13. Планирование и настройка федерации идентификаторов

- Знакомство с федерацией идентификаторов
- Планирование развертывания AD FS
- Развертывание AD FS для федерации идентификаторов с Office 365
- Планирование и внедрение гибридных решений (Опционально)

Лабораторная работа: Планирование и внедрение федерации идентификаторов.

- Развертывание Active Directory Federation Services (AD FS) и Web Application Proxy.
- Настройка федерации с Office 365.
- Проверка единого входа (SSO).

Предварительные требования

Для успешного прохождения курса рекомендуется:

- Обладать двухлетним опытом администрирования операционной системы Windows Server, в том числе Windows Server 2012 или Windows Server 2012 R2.
- Обладать однолетним опытом работы с AD DS и DNS.
- Обладать опытом работы с сертификатами, в том числе сертификатами инфраструктуры открытых ключей (PKI).
- Обладать опытом работы с Windows PowerShell
- Обладать опытом работы с Exchange Server 2013 или более старшей, Lync Server 2013 или Skype for Business Server 2015 и SharePoint Server 2013 или более старшей.

Дополнительная информация

Если у вас возникли вопросы, воспользуйтесь следующими ссылками:

- Информации об [учебных курсах и программах сертификации](#)
- [Расписание курсов](#)